

Số: 36/TTr-PCTN

V/v hướng dẫn công tác kê khai và hướng  
dẫn tạm thời việc tiếp nhận, bàn giao bản  
kê khai tài sản, thu nhập năm 2020

*Thừa Thiên Huế, ngày 08 tháng 01 năm 2021*

Kính gửi:

- UBND các huyện, thị xã, thành phố Huế;
- Các Sở, Ban, ngành cấp tỉnh và tương đương;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh;
- Các doanh nghiệp Nhà nước thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh.

Ngày 26/11/2020, Thanh tra tỉnh đã ban hành Công văn số 803/TTr-PCTN về hướng dẫn kê khai tài sản, thu nhập năm 2020.

Từ ngày 20/12/2020 đến nay, một số cơ quan, đơn vị đã lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập và nộp bản kê khai tài sản, thu nhập về Thanh tra tỉnh. Qua cập nhật bản kê khai của các đơn vị đến nộp, Thanh tra tỉnh nhận thấy, một số cơ quan, đơn vị chưa hướng dẫn cụ thể cho người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập dẫn đến việc kê khai tài sản, thu nhập không đúng mẫu, thiếu chữ ký của người kê khai và người nhận bản kê khai, phương thức kê khai chưa đúng,...

Trong lúc đợi hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ, để tạo điều kiện cho các đơn vị ở vùng sâu, vùng xa tránh việc đi lại khó khăn và thống nhất tạm thời trong việc tiếp nhận bản kê khai tài sản, thu nhập tập trung vào một đầu mối, thuận lợi cho việc bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập về cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập theo thời gian quy định, Thanh tra tỉnh đề nghị các địa phương, đơn vị chỉ đạo thực hiện một số nội dung như sau:

### **1. Về phương thức và mẫu bản kê khai**

Năm 2020 là năm đầu tiên thực hiện kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng (PCTN) năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP, tất cả người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập phải thực hiện kê khai lần đầu theo mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định 130/2020/NĐ-CP, trong đó lưu ý:

- Không phải kê khai Mục III “Biến động tài sản, thu nhập, giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm” và không kê tổng thu nhập giữa 02 lần kê khai.

- Không tự ý thay đổi tên gọi, thứ tự các nội dung quy định tại mẫu, nếu nội dung nào không có thì để trống hoặc ghi không có. Người kê khai phải ký tên từng trang và ký, ghi rõ họ tên, ngày tháng năm ở trang cuối cùng của bản

kê khai. Người nhận bản kê khai phải ký, ghi rõ họ tên, ngày tháng năm ở trang cuối cùng.

## **2. Tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập**

### **2.1. Đối với các địa phương và đơn vị có tổ chức Thanh tra**

Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày 31/12/2020, cơ quan, đơn vị sử dụng người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập rà soát, kiểm tra bản kê khai và nộp về Thanh tra các huyện, thị xã, thành phố Huế, Thanh tra các sở, ban, ngành. Sau đó, Thanh tra các huyện, thị xã và thành phố Huế, Thanh tra các sở, ban, ngành nộp về Thanh tra tỉnh chậm nhất vào ngày 20/01/2020.

### **2.2. Đối với các đơn vị không có tổ chức Thanh tra, đơn vị sự nghiệp công lập và các doanh nghiệp Nhà nước thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh**

Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận được bản kê khai, cơ quan, đơn vị sử dụng người có nghĩa vụ kê khai rà soát, kiểm tra bản kê khai và bàn giao về Thanh tra tỉnh chậm nhất vào ngày 20/01/2020.

### **2.3. Đối với người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thuộc cơ quan kiểm soát là Thanh tra Chính phủ**

Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận được bản kê khai, cơ quan, đơn vị sử dụng người có nghĩa vụ kê khai rà soát, kiểm tra bản kê khai và nộp trực tiếp về Thanh tra tỉnh chậm nhất vào ngày 18/01/2020. Sau đó, Thanh tra tỉnh sẽ bàn giao cho Thanh tra Chính phủ theo thời hạn quy định.

Thanh tra tỉnh đề nghị các địa phương, đơn vị triển khai thực hiện./.

*(Gửi kèm Mẫu bản kê khai và Hướng dẫn việc kê khai theo Phụ lục I và một số điểm cần chú ý trong việc kê khai tài sản, thu nhập)*

#### **Nơi nhận**

- Như trên;
- Thanh tra Chính phủ;
- Ban Thường vụ Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh; | để b/c
- UBND tỉnh;
- Chánh Thanh tra tỉnh;
- VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, PCTN.

**CHÁNH THANH TRA**