

Số: 23/KH-TTr

Thừa Thiên Huế, ngày 05 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 437/KH-UBND ngày 30/12/2023 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế, Thanh tra tỉnh xây dựng Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 với những nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính (TTHC) theo chỉ đạo của UBND tỉnh và cấp có thẩm quyền.

- Nâng cao chất lượng quy định TTHC trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật, đảm bảo nguyên tắc chỉ ban hành và duy trì TTHC thật sự cần thiết, hợp lý, hợp pháp, có chi phí tuân thủ thấp nhất; thực hiện tốt công tác công bố, công khai, giải quyết TTHC theo đúng quy định.

- Nâng cao chất lượng công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị; đẩy mạnh công tác truyền thông, huy động sự tham gia tích cực của người dân, doanh nghiệp trong việc tìm hiểu, nắm vững các quy định về TTHC.

- Tiếp tục rà soát, phát hiện để sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các quy định về TTHC không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng nguyên tắc về quy định, thực hiện TTHC.

2. Yêu cầu

- Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu cơ quan trong công tác cải cách TTHC và tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ.

- Quán triệt đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức xác định công tác kiểm soát TTHC là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và liên tục trong chỉ đạo điều hành của đơn vị, địa phương; đề cao vai trò, trách nhiệm trong thực hiện giải quyết TTHC góp phần giảm tối thiểu chi phí tuân thủ TTHC cho cả cơ quan nhà nước và người dân, doanh nghiệp.

- Thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao, gắn công tác kiểm soát TTHC với việc thi đua khen thưởng; xử lý kịp thời những cá nhân, tập thể có hành vi tiêu cực trong quá trình kiểm soát TTHC.

- Huy động sự tham gia, phối hợp của các cơ quan, đơn vị, cá nhân, tổ chức có liên quan trong triển khai, thực hiện để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động kiểm soát TTHC.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Công khai TTHC trên Trang thông tin điện tử của đơn vị và cập nhật trên Hệ thống Thông tin TTHC của tỉnh.	Văn phòng	Các phòng	Thường xuyên
2	Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 vào thực hiện giải quyết TTHC.	Văn phòng	Các phòng	Thường xuyên
3	Thiết lập và ban hành quy trình nội bộ, điện tử đối với các TTHC được tích hợp lên Công Dịch vụ công quốc gia theo chỉ đạo của Chính phủ	Văn phòng	Các phòng	Thường xuyên
4	Ban hành quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC của các cấp, các ngành (trường hợp sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ - nếu có)	Văn phòng và các phòng		Năm 2024
5	Ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2024	Văn phòng		Quý I
6	Thực hiện rà soát TTHC theo kế hoạch đã được phê duyệt	Văn phòng và các phòng		Theo Kế hoạch
7	Báo cáo kết quả rà soát và trình phương án đề xuất đơn giản hóa TTHC	Văn phòng		Theo yêu cầu
8	Thực hiện công khai địa chỉ, email, số điện thoại tiếp nhận PA, KN	Văn phòng		Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
9	Xử lý các PA, KN của cá nhân tổ chức về quy định hành chính	Văn phòng		Thường xuyên
10	Tổ chức tự kiểm tra thực hiện công tác kiểm soát TTHC tại cơ quan, đơn vị	Văn phòng	Các phòng	Theo kế hoạch
11	Báo cáo về kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC của ngành, địa phương	Văn phòng		Theo yêu cầu

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Chánh Văn phòng; các Trưởng phòng Thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo 1,2,3; phòng Giám sát, kiểm tra và xử lý sau thanh tra; phòng Thanh tra, phòng, chống tham nhũng có trách nhiệm chỉ đạo, phân công theo dõi và đôn đốc công chức thực hiện việc kiểm soát thủ tục hành chính bảo đảm theo đúng quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Văn phòng để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo xem xét, điều chỉnh nội dung Kế hoạch cho phù hợp.

Trên đây là Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024, Kế hoạch này được phổ biến đến toàn thể công chức, nhân viên cơ quan biết để nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Thanh tra tỉnh;
- Các phòng trực thuộc Thanh tra tỉnh;
- Lưu VT.

CHÁNH THANH TRA

Lương Bảo Toàn