

Hà Nội, ngày 12 tháng 7 năm 2017

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích

Thực hiện Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích và Kết luận của Phó Thủ tướng Thường trực Chính phủ, Trưởng Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của Chính phủ Trương Hòa Bình tại Thông báo số 256/TB-VPCP ngày 06/6/2017 của Văn phòng Chính phủ; Thanh tra Chính phủ xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Nâng cao hiệu quả hoạt động, cải thiện cách thức thực hiện, đổi mới phương thức phục vụ của Thanh tra Chính phủ trong việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích cho tổ chức, cá nhân; nhằm tiết kiệm chi phí, thời gian và tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện các TTHC theo quy định.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai thực hiện việc cung ứng các dịch vụ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích cho tổ chức, cá nhân phải được các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện kịp thời, đồng bộ và tiết kiệm.

- Xác định cụ thể nội dung công việc, tiến độ, trách nhiệm chủ trì và cách thức phối hợp thực hiện của các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

II. NỘI DUNG VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Công bố, công khai danh mục các TTHC thực hiện và không thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích

1.1. Soạn thảo quyết định và lập danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan thực hiện và không thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích, trình Tổng Thanh tra Chính phủ công bố theo quy định tại Khoản 1, Khoản 2 Điều 18 Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg.

- Đơn vị thực hiện: Vụ Pháp chế

- Thời gian thực hiện: Trình Tổng Thanh tra Chính phủ trước ngày 15/7/2017.

1.2. Công khai trên Cổng thông tin điện tử của Thanh tra Chính phủ; niêm yết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị đối với các TTHC thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng, Trung Tâm thông tin

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 20/7/2017.

1.3. Xây dựng báo cáo về việc triển khai thực hiện Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 gửi Bộ Thông tin và Truyền thông.

- Đơn vị thực hiện: Vụ Pháp chế

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 30/7/2017.

2. Tổ chức tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân; làm việc với đơn vị cung ứng dịch vụ bưu chính công ích.

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng, Ban tiếp công dân Trung ương

- Đơn vị phối hợp: Các cục, vụ, đơn vị thuộc Thanh tra Chính phủ

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 25/7/2017.

3. Rà soát các quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết để sửa đổi, bổ sung các TTHC theo thẩm quyền hoặc kiến nghị các cơ quan nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ cho phù hợp với phương thức tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích theo quy định.

- Đơn vị thực hiện: Vụ Pháp chế

- Đơn vị phối hợp: Các cục, vụ, đơn vị thuộc Thanh tra Chính phủ

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Tổ chức sơ kết, tổng kết đánh giá hiệu quả của việc thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích của cơ quan, đơn vị.

- Đơn vị thực hiện: Vụ Pháp chế.

- Cơ quan phối hợp: Các cục, vụ, đơn vị thuộc Thanh tra Chính phủ
- Thời gian thực hiện: Theo chỉ đạo của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của Chính phủ và Tổng Thanh tra Chính phủ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Vụ Pháp chế, Trung tâm thông tin, Ban tiếp công dân Trung ương và Văn phòng căn cứ vào kế hoạch này tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao.
2. Các cục, vụ, đơn vị thuộc Thanh tra Chính phủ căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của mình có trách nhiệm phối hợp với Vụ Pháp chế để tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch này.
3. Giao Vụ Pháp chế theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch này và báo cáo kết quả theo quy định.

Nơi nhận: *(Đã)*

- Phó TTCP Trương Hòa Bình (để b/c);
- Tổng Thanh tra Chính phủ;
- Bộ Thông tin và Truyền thông;
- Các cục, vụ, đơn vị thuộc TTCP;
- Lưu: VT, PC.

**KT. TỔNG THANH TRA
PHÓ TỔNG THANH TRA**



Nguyễn Văn Thanh